

Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Ciepłownictwa Sp. z o. o. w Krzyżu Wlkp.

ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy

## **Operator oczyszczalni ścieków**

### **1. ZAKRES ZADAŃ NA STANOWISKU:**

- kontrola pracy urządzeń technologicznych na obiektach,
- bieżąca obsługa urządzeń i wykonywanie czynności eksploatacyjnych na obiektach,
- kontrolowanie przebiegu procesów technologicznych na obiektach,
- konserwacja, przeglądy oraz naprawy maszyn i urządzeń na obiektach oczyszczalni,
- prowadzenie dokumentacji technologicznej i eksploatacyjnej obiektów i urządzeń,
- podejmowanie prac związanych z usuwaniem awarii bez względu na porę dnia i nocy,
- pobór prób kontrolnych ścieków do analizy fizykochemicznej,
- pobór prób kontrolnych osadu do analizy biologicznej,
- utrzymywanie porządku w budynkach i na terenie oczyszczalni oraz pielęgnacja zieleni na terenie, na którym zlokalizowane są obiekty,
- obsługa systemu monitoringu i sterowania,
- praca w systemie zmianowym w godzinach 7.00 – 19.00 i 19.00 – 7.00, również w weekendy i święta.

### **2. NASZE OCZEKIWANIA:**

- wykształcenie średnie lub zasadnicze zawodowe – mile widziane w kierunku technicznym, mechanicznym lub elektrycznym, uprawnienia do obsługi urządzeń elektroenergetycznych będą dodatkowym atutem,
- znajomość obsługi komputera i podstawowych programów: Word, Excel,
- prawo jazdy kat. B,
- gotowość do pracy w systemie równoważnego czasu pracy,
- brak przeciwwskazań do pracy na wysokości oraz w zbiornikach,
- umiejętność pracy w zespole, odpowiedzialność, zdyscyplinowanie, sumienność.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie kwestionariusza osobowego kandydata do pracy wraz z klauzulą informacyjną RODO w kopertach z dopiskiem:

**„Oferta pracy na stanowisko Operatora oczyszczalni ścieków  
w Zakładzie Wodociągów, Kanalizacji i Ciepłownictwa Sp. z o.o.  
w Krzyżu Wielkopolskim”**

na adres Spółki: Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Ciepłownictwa Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 58 a, 64-761 Krzyż Wielkopolski lub złożenie osobiście w sekretariacie Spółki w terminie do dnia 05.12.2023 r. do godz. 15.00 (pokój nr 6).

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE**

1. Imię (imiona) i nazwisko .....

2. Data urodzenia .....

3. Dane kontaktowe.....  
(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).....  
.....  
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)  
.....  
.....  
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).....  
.....  
.....  
(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).....  
.....  
.....  
.....  
(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych.....  
.....  
.....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

## Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej: **RODO**), informujemy:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Ciepłownictwa Sp. z o.o.**, ul. Mickiewicza 58a, 64-761 Krzyż Wielkopolski,
2. w sprawach związanych z danymi osobowymi, można kontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych, pod adresem e-mail: [iod@zwkic.pl](mailto:iod@zwkic.pl),
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane do celów związanych z rekrutacją, zgodnie z Kodeksem pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 ze zm.) przez okres jej realizacji oraz po jej zakończeniu, zgodnie z obowiązującymi przepisami kancelaryjnymi i archiwalnymi,
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa oraz podmiotom wspomagającym nas w informatycznym przetwarzaniu danych, na podstawie umowy powierzenia danych osobowych,
5. w zakresie, który nie jest ograniczony innymi przepisami prawa, posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia, wniesienia sprzeciwu, a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej przez Pani/Pana zgody,
6. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa,
7. podanie przez Pana/Panią danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji rekrutacji, konsekwencją niepodania tych danych będzie odstępianie od rekrutacji,
8. administrator nie będzie przekazywał Pani/Pana danych osobowych odbiorcom w państwach trzecich oraz organizacjom międzynarodowym,
9. administrator nie podejmuje czynności związanych ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji wobec danych osobowych, w tym profilowania.

*Oświadczam, że zapoznał/am/em się z powyższymi informacjami.*

.....  
.....  
*Data, czytelny podpis*