

**UCHWAŁA NR XXX/292/2021  
RADY MIEJSKIEJ W KRZYŻU WIELKOPOLSKIM**

z dnia 27 maja 2021 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Łokaczu Wielkim**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, ze zmianami), art. 7 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1947) Rada Miejska w Krzyżu Wielkopolskim uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Regulamin Cmentarza Komunalnego w Łokaczu Wielkim, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krzyża Wielkopolskiego.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Jarosław Libera**

Załącznik do uchwały nr XXX/292/2021

Rady Miejskiej w Krzyżu Wielkopolskim

z dnia 27 maja 2021 r.

### **Regulamin Cmentarza Komunalnego w Łokaczu Wielkim**

**§ 1.** 1. Cmentarz komunalny w Łokaczu Wielkim zwany dalej cmentarzem stanowi własność Gminy Krzyż Wielkopolski.

2. Cmentarz komunalny jest miejscem pochówku osób zmarłych bez względu na ich narodowość, wyznanie, światopogląd czy pochodzenie społeczne.

**§ 2.** 1. Zarządcą cmentarza jest Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Ciepłownictwa Sp. z o.o. w Krzyżu Wielkopolskim.

2. Informację o nazwie, siedzibie, numerze telefonu oraz godzinach pracy zarządcy cmentarza, zarządca umieszcza na cmentarnej tablicy ogłoszeń.

3. Zgłoszenia pogrzebów należy dokonywać u zarządcy cmentarza.

4. Zarządca cmentarza ma prawo kontroli firmy pogrzebowej, kamieniarskiej i innej w zakresie posiadanego zlecenia od dysponenta grobu, posiadania przez nią dokumentu uwierzytelniającego prowadzenie w tym zakresie działalności i zatrudnienia w niej osób wykonujących prace na cmentarzu.

5. Zarządca cmentarza odmawia dokonania pochówku oraz realizacji innych robót na cmentarzu, prowadzonych przez podmiot który nie posiada zlecenia od dysponenta grobu, nie posiada uprawnień do prowadzenia w tym zakresie działalności, zgłaszając ten fakt organom ścigania oraz Burmistrzowi Krzyża Wielkopolskiego. Zarządca przed przyjęciem zwłok do pochowania, dokonuje również sprawdzenia w oparciu o art. 8 ust. 1 ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych.

6. Skargę na działalność zarządcy cmentarza, dotyczącą naruszenia niniejszego Regulaminu oraz innych aktów prawnych dotyczących cmentarza komunalnego, należy składać do Burmistrza Krzyża Wielkopolskiego.

### **§ 3. 1. Cmentarz jest otwarty:**

1) w okresie od 1 kwietnia do 30 września w godzinach od 7:00 do 22:00,

2) w okresie od 1 października do 31 marca w godzinach od 8:00 do 18:00,

3) od 31 października od godz. 6:00 do 2 listopada do godz. 22:00.

2. Przebywanie na cmentarzu poza godzinami otwarcia jest zabronione.

3. W przypadku wystąpienia warunków mogących stwarzać zagrożenie dla osób przebywających na terenie cmentarza, zarządca cmentarza upoważniony jest do jego czasowego zamknięcia w całości lub części do momentu ustania zagrożenia. Na zamkniętej części cmentarza zarządca cmentarza dokonuje stosownego oznakowania.

### **§ 4. 1. Na terenie cmentarza urządza się pochówki w:**

1) grobach ziemnych do pochówku w trumnie;

2) grobach ziemnych urnowych;

3) grobach murowanych do pochówku w trumnie;

4) grobach murowanych urnowych;

5) kolumbariach.

2. Pochówek osób zmarłych odbywa się zgodnie z kolejnością wyznaczonych miejsc. Kolejność zajmowania wyznaczonych miejsc pochówków i usytuowanie grobów musi być zgodna z planem

zagospodarowania cmentarza, z zachowaniem wymiarów i minimalnych odstępów między grobami, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

3. Miejsce pochówku ustala się z zarządcą cmentarza.

4. Pochówki odbywają się w dni powszednie (od poniedziałku do soboty). Możliwość pochówku poza wskazanymi dniami istnieje w uzasadnionych przypadkach, określonych w art. 9 ust.3 ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych.

5. Na cmentarzu obowiązują stawki opłat cmentarnych, które określone zostaną w uchwale Rady Miejskiej w Krzyżu Wielkopolski. Opłaty pobierane są przez zarządcę cmentarza.

**§ 5.1.** Zarządca cmentarza nie ustala podmiotów zobowiązanych do ponoszenia opłat za przedłużenie użytkowania grobu. Obowiązek przedłużenia użytkowania grobu spoczywa na opiekunie grobu.

2. Zarządca cmentarza w pierwszym kwartale każdego roku przekazuje w sposób zwyczajowo przyjęty komunikat o upływie okresu 20 letniego za korzystanie z miejsca na cmentarzu pod groby. Dodatkowo umieszcza komunikat na stronie internetowej cmentarza.

3. Osobie, która mimo upływu terminu 20 lat oraz terminu określonego w ust. 7 nie zgłosiła zastrzeżenia i nie wniosła opłaty, nie przysługuje roszczenie o przywrócenie posiadania miejsca, oddanego przez zarządcę cmentarza na grób kogoś innego pomimo tego, iż grób utrzymywany jest w należyłym porządku.

4. Jeżeli przed upływem okresu o którym mowa w ust. 5, osoba opiekująca się grobem nie wniesie stosownej opłaty, zarządca cmentarza ma prawo grób przekopać i użyć go do pochowania innej osoby.

5. Likwidacja grobu poprzedzona jest informacją o przeznaczeniu grobu do likwidacji, umieszczoną na grobie, na tablicy informacyjnej cmentarza oraz na stronie internetowej Gminy Krzyż Wielkopolski, na co najmniej 3 miesiące przed terminem likwidacji. Wykazy likwidowanych grobów zarządca cmentarza sporządza kwartalnie.

6. Z czynności związanych z likwidacją grobu zarządca cmentarza sporządza protokoły.

7. Nagrobki i inne elementy likwidowanych grobów nie odebrane w ciągu 30 dni od terminu określonego w ust. 5 są likwidowane przez zarządcę cmentarza, bez jakiegokolwiek odszkodowania na rzecz byłego opiekuna - dysponenta grobu.

8. Szczątki zwłok wydobyte przy kopaniu grobu będą chowane w tym samym miejscu, w którym zostały znalezione.

9. Informację o zmarłych, których groby zostały zlikwidowane, będą umieszczane na wyznaczonym przez zarządcę cmentarza miejscu.

10. Miejsce pod grób po ekshumacji związanej z przeniesieniem zwłok, przechodzi do dyspozycji zarządcy cmentarza.

11. Groby które są już wykorzystane nie mogą być przedmiotem obrotu cywilnoprawnego.

12. Rezerwacji miejsca pod grób dokonuje się wyłącznie celem utworzenia grobu rodzinnego.

13. Nie jest dozwolone bez zgody zarządcy cmentarza murowanie ścian w grobie ziemnym, a tym samym przekształcenie grobu ziemnego na grób murowany.

**§ 6.** Uroczystości pogrzebowe odbywają się od poniedziałku do soboty w godzinach od 9:00 do 17:00, z uwzględnieniem postanowień § 4 ust. 4 Regulaminu. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, po porozumieniu się z zarządcą cmentarza, można dokonać pochówku w innych godzinach.

**§ 7.** Sprzątanie dróg komunikacyjnych i alejek cmentarza należy do obowiązków zarządcy cmentarza. Do zarządcy cmentarza należy również utrzymanie w należyłym stanie studzienek, punktów czerpalnych wody oraz innych urządzeń i obiektów związanych z funkcjonowaniem cmentarza.

**§ 8. 1. Na terenie cmentarza komunalnego zabrania się:**

1) zakłócania ciszy, porządku, powagi miejsca i szacunku należnego zmarłym,

2) zabudowy grobów oraz stawiania elementów małej architektury w sposób zagrażający bezpieczeństwu osób odwiedzających cmentarz,

3) zaśmiecania terenu, w tym wysypywania odpadów poza pojemniki do tego przeznaczone,

- 4) samowolnego przemieszczania elementów małej architektury oraz ustawiania ogrodzeń wokół miejsc zarezerwowanych
  - 5) ustawiania ławek, płotków, budowy schodków innych elementów małej architektury i rzeczy, które utrudniałyby komunikację i ruch pieszych,
  - 6) zabudowy grobu wykraczającej poza powierzchnię wykupioną pod grób oraz o wysokości najwyższego elementu nagrobka nie większej niż 2,00 m,
  - 7) przebywania na cmentarzu poza godzinami ustalonymi niniejszym Regulaminem,
  - 8) prowadzenia działalności handlowej bez zgody zarządcy cmentarza,
  - 9) umieszczania reklam,
  - 10) sadzenia drzew i krzewów bez zgody zarządcy cmentarza,
  - 11) wprowadzania zwierząt, z wyjątkiem psów asystujących osobom niepełnosprawnym,
  - 12) wjazdu na cmentarz pojazdami mechanicznymi (za wyjątkiem pojazdów związanych z funkcjonowaniem cmentarza i przeprowadzaniem pogrzebów, pojazdów zarządcy cmentarza, Policji, Pogotowia Ratunkowego, Prokuratury, Straży Pożarnej i Inspekcji Sanitarnej).
2. Wjazd innych pojazdów poza wymienionymi w ust. 1 pkt 12 może odbyć się tylko za zgodą zarządcy cmentarza, jeżeli wiąże się on z pracami wykonywanymi na rzecz cmentarza.
3. Poruszający się po cmentarzu pojazdami, zobowiązani są do zachowania szczególnej ostrożności. Pojazdy te muszą być sprawne technicznie i mogą poruszać się wyłącznie po ciągach komunikacyjnych do tego przeznaczonych, z prędkością maksymalną 5 km/h.

**§ 9.** 1. Na wykonywanie na terenie cmentarza komunalnego prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych należy uzyskać pisemną zgodę zarządcy cmentarza, za wyjątkiem wykonywania napisów lub umieszczania elementów ozdobnych na nagrobkach.

2. Uzyskania zgody wymaga w szczególności:

- 1) ustawianie nagrobków, pomników, usuwanie lub prostowanie jego elementów,
  - 2) sadzenie lub wycinanie drzew i krzewów,
  - 3) stawianie ławek i kwietników,
  - 4) wykonywanie chodników lub utwardzanie w inny sposób przejść przy grobach lub między grobami.
3. Roboty ziemne, kamieniarskie i budowlane wolno prowadzić wyłącznie w dni powszednie (od poniedziałku do soboty) w godzinach otwarcia cmentarza a ich wykonywanie nie może zakłócać spokoju i powagi miejsca oraz kolidować z trwającymi ceremoniami pogrzebowymi.
4. W razie stwierdzenia samowolnego zagospodarowania terenu wokół grobu, w szczególności w sposób ograniczający lub utrudniający sprawowanie opieki nad sąsiednimi grobami lub zakłócający komunikację wewnątrz kwatery, dysponent grobu zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez zarządcę cmentarza pod rygorem usunięcia tych elementów. W razie nie usunięcia elementów w czasie wskazanym przez zarządcę cmentarza, elementy te zostaną usunięte przez zarządcę na koszt osoby opiekującej się grobem. W przypadku braku możliwości ustalenia dysponenta - opiekuna grobu, lub w sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu odwiedzających cmentarz, zarządca cmentarza przystępuje do usunięcia elementów samowolnego zagospodarowania terenu. Z uzyskanymi elementami zarządca postępuje analogicznie jak w § 5 ust. 7.
5. Roboty na cmentarzu należy wykonywać zgodnie z zezwoleniem, które określa ich zakres.
6. Zezwolenie na wykonywanie prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych zachowuje ważność:
- 1) przez 10 dni kalendarzowych na prace przy nagrobku,
  - 2) przez 20 dni kalendarzowych przy grobie murowanym.
7. Wykonawcom robót na cmentarzu komunalnym zabrania się zastawiania dróg i przejść pojazdami, pojemnikami, materiałami budowlanymi i sprzętem. Przygotowanie zapraw murarskich może odbywać się wyłącznie w specjalnych pojemnikach.
8. Po zakończeniu robót należy niezwłocznie uporządkować teren i wywieźć z cmentarza gruz i wszelkie inne nieczystości powstałe w związku z wykonywaniem prac.
9. Zabrania się wrzucania gruzu i odpadów po robotach ziemnych, kamieniarskich i budowlanych do pojemników i boksów ustawionych na cmentarzu.

10. Wykonawca realizujący usługi pogrzebowe, kamieniarskie, budowlane i pozostałe na cmentarzu komunalnym w Łokaczu Wielkim obowiązany jest posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzonymi robotami na cmentarzu.

11. Wykonawca robót każdorazowo zgłasza zarządcy cmentarza przystąpienie do rozpoczęcia i zakończenia prac.

**§ 10.** Ubezpieczenie grobu i jego elementów architektonicznych od kradzieży i uszkodzeń spowodowanych przez osoby trzecie oraz czynniki atmosferyczne, w tym za szkody powstałe na skutek złamania gałęzi drzew lub powalenia drzewa na miejsce pochówku, pozostaje w gestii dysponenta grobu.

**§ 11.** Zarządca cmentarza obowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

**§ 12.** Kopanie grobów oraz otwieranie grobów murowanych może odbywać się wyłącznie w dniu planowanego pogrzebu lub ekshumacji, w godzinach porannych lub bezpośrednio przed ceremonią pogrzebową. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest wykopanie grobu dzień wcześniej wraz z oznakowaniem i zabezpieczeniem w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osobom przebywającym na cmentarzu.

**§ 13.** Niniejszy Regulamin oraz Uchwała Rady Miejskiej w Krzyż Wielkopolski w sprawie wysokości opłat za usługi cmentarne publikowane są na stronie internetowej Gminy Krzyż Wielkopolski oraz stronie internetowej zarządcy cmentarza. Ponadto zarządca cmentarza umieszcza Regulamin Cmentarza na tablicy ogłoszeń cmentarza.

## UZASADNIENIE

Na podstawie upoważnień ustawowych gminie przysługuje prawo stanowienia aktów prawa miejscowego obowiązujących na obszarze gminy między innymi w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej. Cmentarz Komunalny w Łokaczu Wielkim można zaliczyć do obiektów i urządzeń użyteczności publicznej i dlatego jego funkcjonowanie powinno być uregulowane takim aktem prawa miejscowego.

Regulamin korzystania z cmentarza komunalnego stanowi zbiór przepisów porządkowych określających prawa i obowiązki osób w zakresie korzystania z cmentarza. Spełnienie określonych w regulaminie warunków korzystania z cmentarza umożliwi: oddawanie należytej czci zmarłym, zapewnienie porządku, utrzymanie odpowiedniej estetyki miejsca oraz właściwego stanu technicznego urządzeń stanowiących mienie publiczne. Regulamin stanowi także dodatkową informację dla założycieli i dysponentów grobów między innymi o sposobie załatwiania spraw związanych z pochówkiem oraz późniejszym utrzymaniem grobów. Dbłość o cmentarze powinna podlegać szczególnej trosce osób przebywających na ich terenie.

W związku z powyższym Burmistrz Krzyża Wielkopolskiego wnosi o uchwalenie przedmiotowej uchwały.